

Regione del Veneto

Azienda Unità Locale Socio-Sanitaria n. 1 Dolomiti

Sede legale: Via Feltre n. 57 – 32100 Belluno

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

DELIBERAZIONE N. 1213 DEL 14/10/2025

Oggetto: SERVIZIO LAVANOLO PRESSO L'OSPEDALE CODIVILLA DI CORTINA PER GIOCHI OLIMPICI E PARALIMPICI MILANO – CORTINA 2026 – ESTENSIONE DEL CONTRATTO IN ESSERE – VALIDITA' FINO AL 31 MARZO 2026

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, proponente della presente deliberazione e responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

Richiamata la delibera n. 1277 del 01.10.2020 e n. 274 del 25.02.2021, con le quali, rispettivamente, è stata data adesione alla gara regionale per l'affidamento del servizio di lavanolo e successivamente è stato dato avvio al servizio a decorrere dal 01.01.2021 per la durata di anni cinque per un valore stimato di € 10.198.000,00 oltre Iva;

Premesso che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1562 del 30.12.2024 ad oggetto: "Giochi Olimpici e Paralimpici di Milano/Cortina 2026: approvazione del progetto preliminare dei servizi sanitari ed affidamento dell'organizzazione all'Azienda Ulss 1 Dolomiti" è stato deliberato di approvare il progetto preliminare che definisce l'organizzazione dei servizi sanitari necessari per l'assistenza sanitaria durante i giochi Olimpici e Paralimpici di Milano Cortina 2026 e di identificare l'Ulss 1 Dolomiti quale soggetto attuatore del progetto a cui affidare tutte le attività amministrative connesse alla gestione dei medesimi;

L'allegato A) alla D.G.R.V. n. 1562/2024 prevede l'identificazione di un Regional Medical Care Manager, supportato da un gruppo di lavoro regionale, che è responsabile di tutte le attività organizzative nel periodo preolimpico fra le quali *"omissis.....stabilire la struttura organizzativa, definire l'organico e le competenze necessarie, reclutare il personale, organizzare tutte le informazioni necessarie alla gestione delle attività, omissis"*;

Preso atto che il personale sanitario che curerà l'assistenza sanitaria ambulatoriale durante la manifestazione viene ospitato presso l'ospedale Codivilla di Cortina, si rende necessario provvedere alla fornitura delle divise, da indossare durante lo svolgimento dell'attività lavorativa e del materiale necessario per l'allestimento di circa 50 posti letto;

Visto l'art. 1, comma 510, della L. n. 208/2015, nonché l'art. 15, comma 13, lett. d), del D. L. 95/2012 (convertito con L. 135/2012), e rilevato che, per l'acquisto dei beni in oggetto, alla data di adozione del presente provvedimento non risultano utilizzabili gli strumenti di acquisto presenti sulla piattaforma CONSIP (convenzioni e accordi quadro) né presso la Centrale di committenza attiva in regione - Azienda Zero-UOC CRAV, risulta possibile effettuare tale acquisizione in via autonoma, senza dover ottenere l'autorizzazione prevista dalla normativa sopra richiamata né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Tenuto conto che l'affidamento originario consente l'opzione di estendere i servizi appaltati a favore di nuovi Presidi e Servizi Ospedalieri o Territoriali, come previsto all'art. 3 - *Volumi dell'appalto e consumi medi*" dell'allegato C4 Capitolato Tecnico;

Preso atto che nelle giornate 23 giugno e 20 agosto 2025, presso l'UOC Provveditorato economato e gestione della logistica di Belluno, si sono tenuti gli incontri con la ditta Servizi Italia S.p.A., aggiudicataria della gara

regionale del servizio lavanolo, alla quale sono stati rappresentati i fabbisogni di biancheria piana, corredo bagno, materasseria, per l'allestimento di circa n. 50 posti letto presso l'ospedale Codivilla di Cortina d'Ampezzo e di biancheria confezionata e calzature per la vestizione del personale sanitario che curerà l'assistenza ambulatoriale;

Rilevato che con nota prot. 43150/2025 del 4 luglio 2025 e successiva prot. 1519/25 del 5 settembre 2025, l'impresa Servizi Italia ha dato la propria disponibilità all'attivazione del nuovo servizio, legato alla manifestazione olimpica e paralimpica, proponendo quanto di seguito riportato:

- LAVANOLO BIANCHERIA PIANA, biancheria necessaria per il ricambio letti:
 - Lenzuola
 - Federe
 - Copriletto
 - Coperta
 - LAVANOLO CORREDO BAGNO:
 - Telo bagno spugna 100x150
 - Asciugamano spugna
 - Bidet spugna
 - Scendibagno
 - Fornitura gratuita dei sacchi di contenimento della biancheria sporca
 - LAVAGGIO MATERASSERIA
 - E' compreso nel servizio di trattamento della materasseria di proprietà, in caso di necessità e al termine della manifestazione.
- Per i servizi sopra elencati la quotazione offerta è pari ad € 3,5908, oltre Iva per singolo posto letto fisso al giorno.
- BIANCHERIA CONFEZIONATA: per il personale sanitario viene messa a disposizione una dotazione di divise, da intendersi casacca e pantalone, non personalizzate ma a taglie, della stessa tipologia in utilizzo presso la ns. ULSS prevedendo n. 2 cambi settimanali. La quotazione offerta è di € 0,756 oltre Iva per singolo operatore fisso al giorno.
 - FORNITURA CALZATURE: al personale sanitario verrà dato in dotazione una paio di zoccoli che al termine del contratto verranno ricondizionati per poter essere riutilizzati quali calzature a noleggio per gli operatori all'interno dell'Ulss 1 Dolomiti. Il costo della fornitura a noleggio degli zoccoli rientra nella tariffa di cui alla voce "Biancheria confezionata". A carico dell'Ulss 1 Dolomiti gravano i seguenti costi:
 - € 19,12 oltre Iva al paio, in caso di mancata restituzione o danneggiamento tale da comprometterne l'uso;
 - € 0,99 oltre Iva, per il servizio di lavaggio ed essiccazione.

Preso atto che si stima per i servizi sopraindicati una spesa complessiva di € 30.000,00 oltre Iva;

Rilevato che la presente acquisizione tiene conto della programmazione relativa alle procedure di gara centralizzate per l'acquisizione di beni e servizi in carico all'Azienda Zero – soggetto aggregatore della regione Veneto, secondo quanto pubblicato sul sito;

Rilevato che la stima del costo per la sicurezza del presente appalto da rischi da interferenza è pari a zero, in quanto trattasi di mera fornitura e, pertanto, non è necessario redigere il DUVRI;

Dato atto che, nelle more dei riscontri degli enti certificatori circa il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023, risulta necessario assicurare al più presto la disponibilità del bene e pertanto si dispone l'assegnazione con efficacia subordinata all'esito positivo dei controlli medesimi;

Richiamati l'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché l'art. 8 e l'art. 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D.Lgs., e valutato indispensabile nominare apposito direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), in quanto la presente fornitura è da considerarsi di particolare importanza per qualità, in quanto da un lato le prestazioni richiedono l'apporto di una pluralità di competenze non tutte afferenti

all'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dall'altro l'organizzazione stessa di questa Azienda ULSS impone istituzionalmente e funzionalmente il coinvolgimento di più Unità Operative aziendali diverse dall'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, per un corretto e regolare svolgimento di tutte le attività inerenti all'appalto stesso;

Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche pari ad euro 276,00 (di cui quota azienda pari ad euro 60,00), è stato quantificato e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previsti dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023 ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, secondo tabella allegata non parte integrante al presente provvedimento;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/23, di conflitto di interesse in capo al RUP e agli altri partecipanti al procedimento in relazione ai suoi destinatari;

Tutto ciò premesso, si propone l'adozione del conseguente provvedimento.

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'attestazione del Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dott. Marco Fachin, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con i regolamenti interni;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari, ciascuno per la materia di rispettiva competenza;

Con i poteri conferitigli con D.P.G.R.V. n. 24 del 9 maggio 2025;

d e l i b e r a

1. Di contrarre ed affidare, per le motivazioni e secondo le modalità di cui in premessa, l'estensione del servizio di lavanolo per la fornitura di biancheria piana, corredo bagno, materasseria, biancheria confezionata e calzature per l'allestimento di circa n. 50 posti letto presso l'ospedale Codivilla di Cortina d'Ampezzo ed il vestiario per il personale sanitario che curerà l'assistenza sanitaria durante i giochi Olimpici e Paralimpici Milano – Cortina 2026 in favore dell'impresa Servizi Italia S.p.A., per un importo complessivo pari € 30.000,00 Iva 22% esclusa (CIG 844526337F);
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Marco Fachin, Dirigente dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
3. Di stabilire che – ai sensi dell'art. 114, c. 8, del D.Lgs. n. 36/23, nonché degli articoli 8 e 32 rispettivamente degli allegati I.2 e II.14 dello stesso D. Lgs. - il RUP si avvarrà per la verifica della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali del Sig. Enrico Pilotto, Infermiere Coordinatore DMO Pieve di Cadore, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
4. Di delegare il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica alla stipula del relativo contratto ed agli adempimenti conseguenti alla regolare applicazione della normativa relativa al trattamento dei dati personali come da Regolamento UE 2016/679;
5. Di prendere atto che l'accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche pari ad euro 276,00 (di cui quota azienda pari ad euro 60,00) è stato quantificato e verrà distribuito nei limiti e con le modalità previsti dal regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 968 del 18/09/2023, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023;

6. Di dare atto che, nelle more dei riscontri degli enti certificatori circa il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023, si dispone la presente aggiudicazione con efficacia subordinata all'esito positivo dei controlli medesimi;
7. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 36.600,00 compresa Iva ad aliquota ordinaria 22%, oltre il valore dell'incentivo funzioni tecniche di € 276,00 trova capienza nei budget riportati nella tabella dei dati contabili.

Tabella Riassuntiva Budget

Anno Comp	Anno BDG	Codice BDG	Sub BDG	Anno Comm.	Codice Comm.	Conto	Tipo Conto	Importo
2026	2025	55000	0	2025	550	BA1580	IS/GE	36.600,00 €
2025	2025	3598	0		0	BA2884	IS/GE	216,00 €
2025	2025	3599	0		0	BA2884	IS/GE	60,00 €

Importo Complessivo 36.876 €

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Direttore dei Servizi socio sanitari

Dott. Francesco FAVRETTI

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

Dott.ssa Paola PALUDETTI

**Il Commissario
DOTT. GIUSEPPE DAL BEN**